



Утверждаю
директор ГКОУ РД «Согратлинская
СОШ Гунибского района»
А.М.Толбоева
2020 г.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ МЕХАНИКА

1. Осуществляет систематический и временный контроль за работой автотранспорта на линии, ведет учет выполняемой работы, в случае необходимости оказывает механическую помощь на линии.
2. Отвечает за своевременный выпуск автотранспорта на линию строго по графику, утвержденного образовательным учреждением; оформление путевой документации
3. Ведет журнал регистрации путевых листов, и отвечает за правильность заполнения путевых листов.
4. Осуществляет контроль за техническим состоянием автотранспорта.
5. Своевременно сообщать руководству о неисправности автотранспорта, о постановке на ремонт.
6. Проводит ежедневный осмотр гаража, стоянки с целью контроля состояния пожарной и антитеррористической безопасности.
7. Ведет карточки проведения технического обслуживания автотранспорта.
8. Отвечает за своевременность и качество проводимых технических обслуживания, согласованно составленного и утвержденного руководством образовательного учреждения графика на приобретение запасных частей и материалов для проведения технических обслуживания.

Запрещается:

- выпускать на линию транспортное средство, имеющее неисправности, с которыми запрещается их эксплуатация или переоборудованные без соответствующего разрешения или не зарегистрированные в установленном порядке, также не прошедшие государственный технический осмотр;
- допускать к управлению транспортного средства водителей, находящихся в алкогольном, наркотическом и психотропном опьянении под воздействием лекарственных препаратов, ухудшающих внимание и реакцию, в болезненном или утомленном состоянии, ставящим под угрозу безопасность движения.