

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол №3 от 26 марта 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РД «Согратлинская
СОШ Гунибского района»
А.М.Толбоева
А.М.Толбоева
29 марта 2021 г.

Отчет
о результатах самообследования
ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» за 2020 год

Аналитическая часть
I. Общая информация

Аналитическая часть составлена по результатам анализа показателей деятельности организации за 2019 год, подлежащих самообследованию. Самообследование школы проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, показателями деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г.

№ 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462», Положением о самообследовании ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района».

Цель самообследования: Определение уровня и качества обучения и воспитания обучающихся, подготовки выпускников школы; организации учебно-воспитательного процесса в школе и определение резервов его совершенствования.

Задачи самообследования:

- Установление степени соответствия фактического (реального) состояния педагогического процесса в школе планируемому.
- Анализ состояния учебно-методической, воспитательной и исследовательской работы в школе.
- Объективная оценка качества работы педагогического коллектива и создание условий для повышения его профессионального мастерства.
- Разработка системы мер по оптимизации работы школы, повышению эффективности ее деятельности по всем направлениям.
- Определение перспектив дальнейшего развития школы.

Форма и методы проведения самообследования:

- Анализ содержания реализуемых образовательных программ;
- Анализ основных видов педагогической деятельности;
- Анализ воспитательной работы школы;
- Анализ результатов обученности учащихся, по результатам внутренней и внешней оценки качества образования;
- Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района» за 2020 год:
- Анализ материально-технической и учебной базы школы;
- Анализ финансово-хозяйственной деятельности школы;
- Изучение степени удовлетворенности всех участников образовательного процесса через анкетирование.

Материал предназначен для широкого информирования родительской, ученической и педагогической общественности, учредителя и социальных партнеров школы.

Наименование образовательной организации	ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района»
Руководитель	Толбоева Аминат Мусагаджиевна
Адрес организации	367010, г. Махачкала, Кировский район, кутан №8 «Согратль»
Телефон, факс	8-963-417-55-77
Адрес электронной почты	sogratli@mail.ru
Учредитель	Министерство образования и науки Республики Дагестан
Дата создания	2012 год
Лицензия	От 26 марта 2012г. №5884, серия РО №047743
Свидетельство о государственной аккредитации	От 14 мая 2013г. №5413, серия 05А01 №0000184

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

II. Особенности управления

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">– развития образовательной организации;– финансово-хозяйственной деятельности;– материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">– развития образовательных услуг;– регламентации образовательных отношений;– разработки образовательных программ;– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;– материально-технического обеспечения образовательного процесса;– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;– координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы следующие предметные методические объединения:

- начальных классов,

- классных руководителей
- гуманитарного цикла
- физико-математического цикла
- естественного и научно-эстетического цикла

III. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов (ФГОС СОО) – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Информация об организации учебного процесса:

- общее число учащихся - 160;
- количество профильных классов по уровням общего образования - 0;
- продолжительность уроков - 45 мин. (1 классы - 35 мин. в I четверти), учебных недель - шестидневка, учебного и каникулярного времени в рамках полугодия - в соответствии с приказом Минобрнауки РФ;
- профили обучения - нет;
- направления воспитательной работы (структура модуля дополнительного образования).

Внеурочная деятельность ведется по программам следующей направленности:

№ п/п	Направление образовательно-воспитательной деятельности	Наименование курса
1 класс		
1	Научно-познавательное	<i>Шахматы</i>
2	Духовно- нравственное	<i>Мой Дагестан</i>
2 класс		
1	Научно-познавательное	<i>Шахматы</i>
2	Научно-техническое творчество	<i>Что? Где? Когда?</i>
3 класс		
1	Спортивно-оздоровительное	<i>Урок здоровья</i>
2	Научно-техническое творчество	<i>Творчество юных</i>
4 класс		
1	Духовно- нравственное	<i>Мой Дагестан</i>

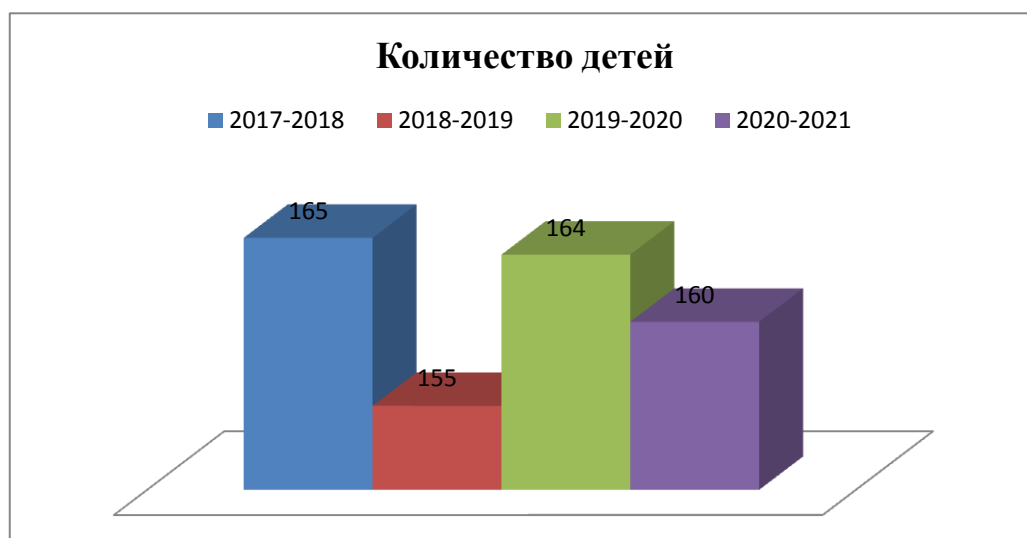
2	Научно-техническое творчество	<i>Я познаю мир</i>
5 класс		
1	Общекультурное	<i>шахматы</i>
2	Научно-техническое творчество	<i>Sqratch</i>
3	Научно-познавательное	<i>Робототехника lego</i>
6 класс		
1	Общеинтеллектуальное	<i>шахматы</i>
2	Научно-познавательное	<i>sqratch</i>
3	Научно-познавательное	<i>Робототехника lego</i>
7 класс		
1	Общекультурное	<i>шахматы</i>
2	Научно-познавательное	<i>sqratch</i>
3	Научно-познавательное	<i>Робототехника lego</i>
8 класс		
1	Общекультурное	<i>шахматы</i>
2	Научно-познавательное	<i>Робототехника lego</i>
3	Научно-техническое творчество	<i>Квадрокоптер</i>
4	Спортивно-оздоровительное	<i>Оказание первой помощи</i>
9 класс		
1	Спортивно-оздоровительное	<i>Оказание первой помощи</i>
2	Научно-познавательное	<i>Робототехника lego</i>
3	Научно-техническое творчество	<i>Квадрокоптер</i>

IV. Качество предоставления образовательных услуг

Статистика показателей за 2017–2020 годы

№ п/п	Параметры статистики	2017–2018 уч.год	2018–2019 уч. год	2019–2020 уч. год	2020-2021 Уч. год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2017–2018 – на конец 2017 года), в том числе:	165	155	164	160
	– начальная школа	78	68	68	69
	– основная школа	73	78	96	83
	– средняя школа	14	9	-	8
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	0	0	0	0
	– основная школа	0	0	0	0
	– средняя школа	0	0	0	0
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	0	0	0	0
	– среднем общем образовании	0	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	0	0	0	0
	– средней школе			-	-

Количество детей, обучающихся на конец учебного года



Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно увеличивается количество обучающихся школы. Профильного и углубленного обучения в Школе нет.

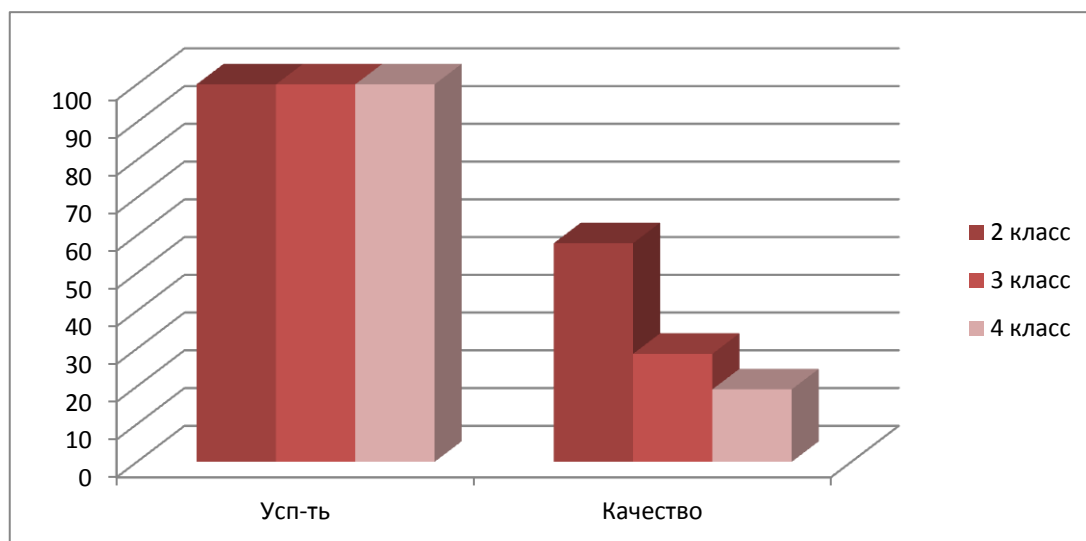
Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2	19	19	100	11	57,9	2	10,5	0	0	0	0	0	0
3	14	14	100	4	28,6	2	14,2	0	0	0	0	0	0
4	26	26	100	5	19,2	1	3,8	0	0	0	0	0	0
Итого	59	58	100	20	35,2	5	9,5	0	0,6	0	0	0	0

Сравнительный анализ результатов освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «качество» в 2020 году, показал, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» повысился на 3,2 процентов (в 2019 был 41,5%).

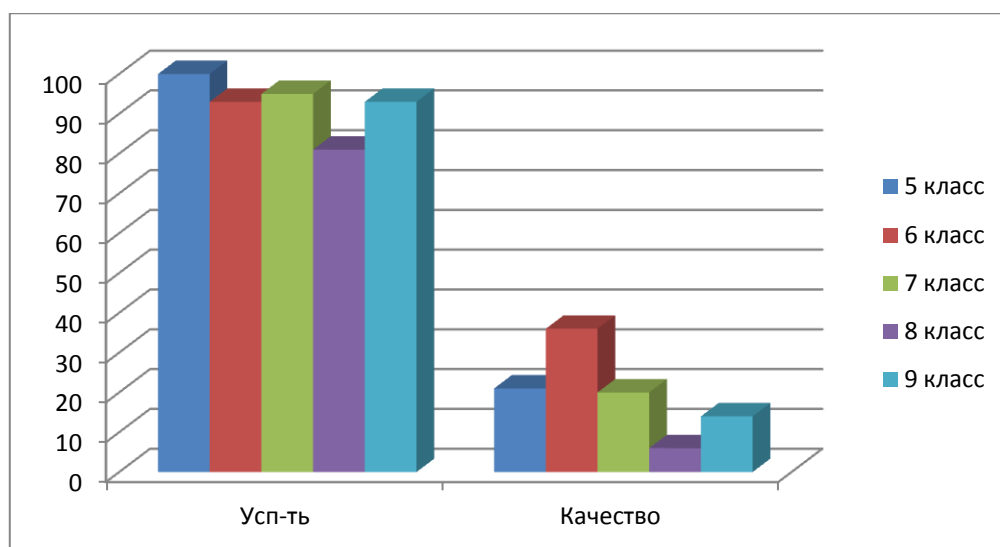
Успеваемость знаний во 2-4 классах



Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
5	19	19	100	4	21	0		0	0	0	0	0	0	0
6	14	13	93	5	36	0	0	1	7	0	0	0	0	0
7	20	17	95	4	20	0	0	3	15	0	0	0	0	0
8	16	13	81	1	6	0	0	3	19	0	0	0	0	0
9	14	13	93	2	14	0	0	1	7	0	0	0	0	0
Итого	83	85	92,4	16	19	0	0	8	7	0	0	0	0	0

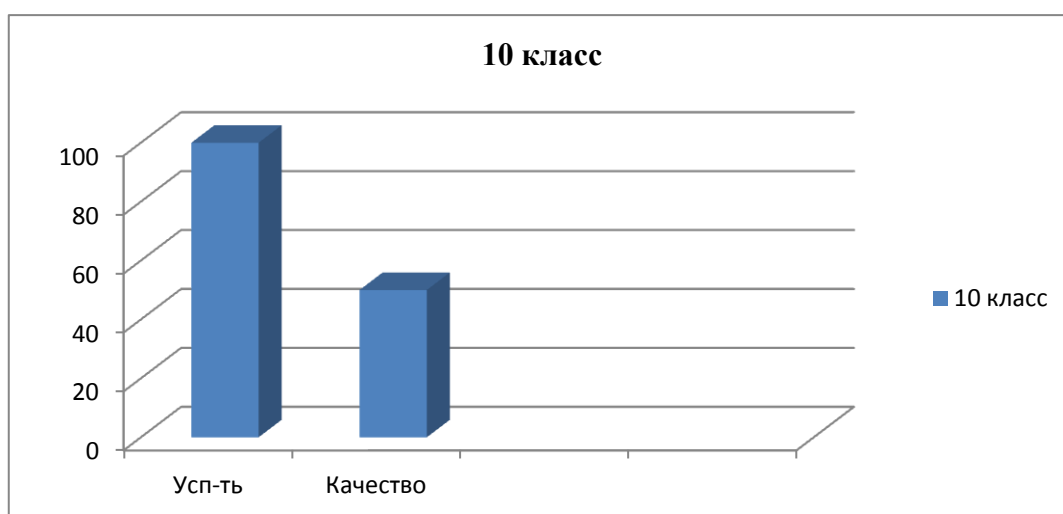
Сравнительный анализ результатов освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, показал, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 2,7 процента, процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 4% (в 2019 – 15%).

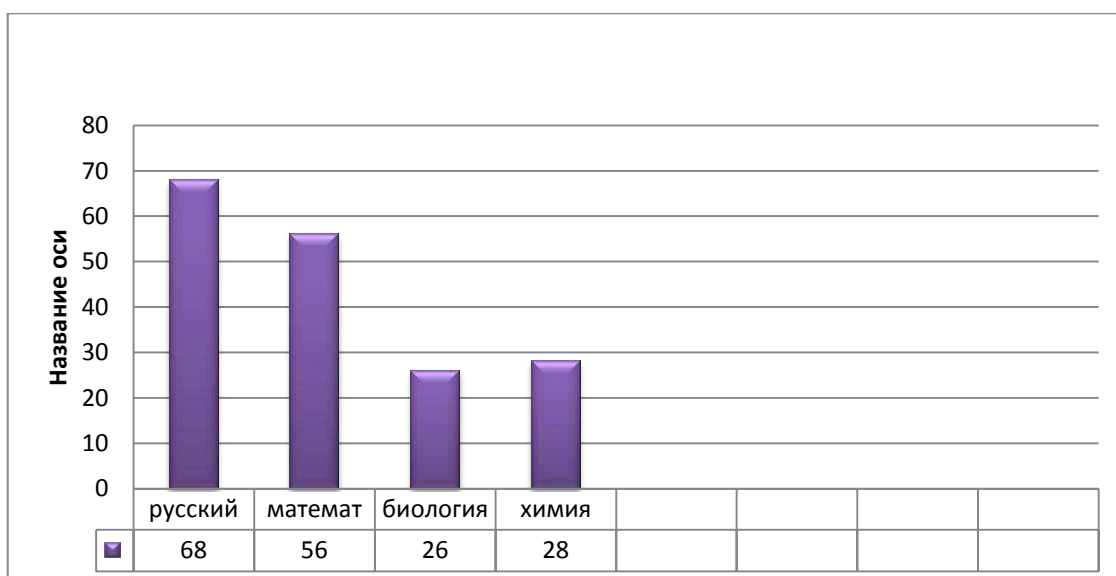


Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10 по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменил форму обучения	
		Ко-во	%	Сотметкам и «4» и «5»	%	Сотметкам и «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	%	Кол-во
								Кол-во	%	Кол-во	%				
10	8	8	100	4	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	8	8	100	4	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году остался на прежнем уровне, процент учащихся, окончивших на «5» понизился.

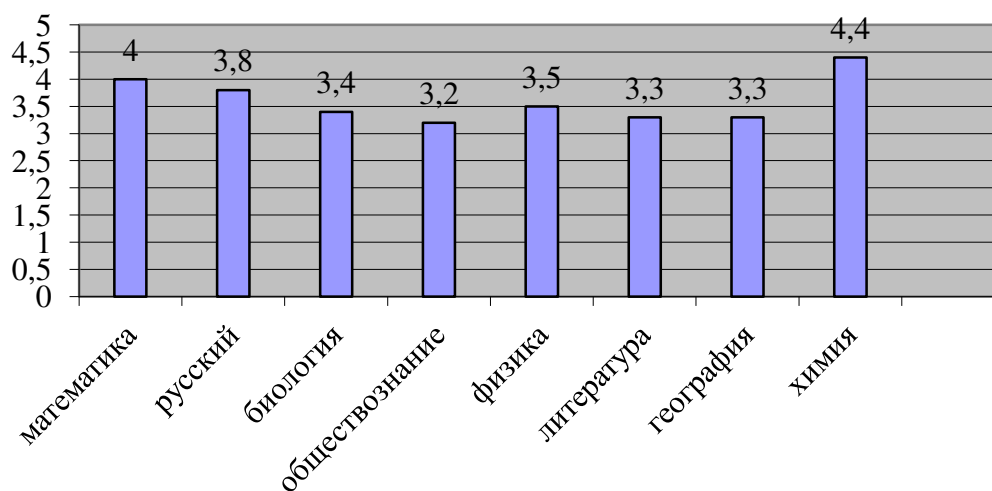




Результаты сдачи ОГЭ 2020 года

Предмет	Сдавал и всего человек	Сколько обучающихся получили «5»	Сколько обучающихся получили «4»	Сколько обучающихся получили «3»	Средний балл ОГЭ
Математика	18	1	5	12	-
Русский язык	18	1	5	12	-
Биология	18	0	6	12	-
Обществознание	18	0	10	8	-
Физика	18	5	6	7	-
Информатика	18	1	7	8	-
География	18	1	7	7	-
Химия	18	0	6	12	-
Литература	18	3	7	8	-

Средний балл ОГЭ-2019



V. Востребованность выпускников школы

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2017	15	5	0	10	5	*	2	3	0
2018	11	8	0	3	4	*	3	1	0
2019	10	4	0	6	4	-	2	2	0
2020	18	8	0	12	0	0	0	0	0

В 2020 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в 10 классе.

VI. Внутреннее оценивание качества образования

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования в ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, учащиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;

- состояние здоровья учащихся.

Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОУ.

По итогам мониторингов в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а так же выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

Индикаторами ВСОКО являются:

- предметные результаты освоения ФГОС учащимися ОУ;
- межпредметные и личностные результаты освоения ФГОС учащимися ОУ;
- качество соответствия образования социальному заказу;
- качество ресурсного обеспечения и условий организации процесса обучения.

С 17 по 22 декабря 2019 года, согласно ВШК в начальной школе прошли административные контрольные срезы по русскому языку и математике.

Цель: создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в начальной школе по русскому языку и математике.

Задачи: изучить результат усвоения знаний и сформированности общеучебных умений и навыков, выявить затруднения обучающихся в учебном процессе.

**Результаты итоговой контрольной работы по русскому языку
учащихся начальной школы за II полугодие 2019-2020 учебного года**

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обученности	% качества	Средний балл
1 классы	13	-	-	-	-	-	-	-	-
2 классы	23	23	0	9	12	2	91,3	39,1	3,6
3 классы	18	18	1	5	11	2	87,5	33,3	3,4
4 классы	14	14	0	6	5	3	84,6	42,8	3
итого	68	55	1	20	38	7	87,8	38,4	3,3

**Итоги административных контрольных работ по математике
учащихся начальной школы за II полугодие 2019-2020 учебного года.**

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обученности	% качества	Средний балл
1 классы	13	-	-	-	-	-	-	-	-
2 классы	23	23	2	8	9	4	78,2	34,7	3,4
3 классы	18	18	3	4	9	2	88,8	38,8	3,4
4 классы	14	14	2	4	5	3	78,5	42,8	3,3
итого	68	55	7	22	23	9	81,8	38,8	3,4

**Результаты итоговых контрольных работ по русскому языку
учащихся начальной школы за I полугодие 2020-2021 учебного года**

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обученности	% качества	Средний балл
1 классы	11	-	-	-	-	-			
2 классы	19	18	6	7	3	2	88,8	72,2	3,9
3 классы	12	11	2	4	2	2	80	60	3,4
4 классы	26	25	2	9	9	2	92,3	47,4	3,4
итого	68	54	6	24	14	6	68,4	40,6	3,6

**Итоги административных контрольных работ по математике
учащихся начальной школы за I полугодие 2020-2021 учебного года.**

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обученности	% качества	Средний балл
1 классы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 классы	19	18	6	5	6	1	94,4	61,1	4,1
3 классы	12	11	3	5	3	0	100	72,7	4
4 классы	26	25	3	8	11	2	87	43	3,3
итого	55	52	9	21	23	3	93,8	59	3,8

Качество знаний по русскому языку и математике говорит о том, что уровень достижений обучающихся 2-4 классов на должном уровне. Учителям нужно продолжить работу по отработке вычислительных навыков в пределах 10, 20 и 100, табличное умножение и деление, решение составных задач, фонетический разбор слова.

Итоги административных контрольных работ по русскому языку учащихся основной школы за II полугодие 2019-2020 учебного года.

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обуч-ти	% качества	Средний балл
5 классы	21	21	3	4	5	2	83	50	3,5
6 классы	22	18	1	6	7	4	77,5	38,5	3,0
7 классы	16	16	0	6	8	4	87,5	37,5	3,2
8 классы	16	14	0	4	8	2	85,5	28	3,1
9 классы	18	18	1	5	10	2	88,8	33,3	3,2
итого	93	87	5	25	38	16	84,3	37,5	3,2

Итоги административных контрольных работ по математике учащихся основной школы за II полугодие 2019-2020 учебного года.

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обуч-ти	% качества	Средний балл
5 классы	21	21	4	3	13	1	38	33	3,5
6 классы	18	18	1	8	9	0	42	50	3,6
7 классы	16	16	2	6	8	0	44	50	3,6
8 классы	19	19	2	3	14	0	32	26	3,4
9 классы	10	10	0	0	10	0	16	0	3
итого	84	84	9	20	54	1	34,4	31,8	3,4

Итоги административных контрольных работ по русскому языку учащихся основной школы за I полугодие 2020-2021 учебного года.

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обуч-ти	% качества	Средний балл
5 классы	15	15	2	5	5	3	80	47	3,4
6 классы	14	12	0	6	4	2	47	50	3,3
7 классы	20	19	1	4	9	5	40	26	3,0
8 классы	15		2	5	6	2	87	47	3,5
9 классы	14	11	0	3	7	1	41	44,4	3,1
итого	84	79	5	23	31	13	59	43	3,3

Итоги административных контрольных работ по математике учащихся основной школы за I полугодие 2020-2021 учебного года.

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обученности	% качества	Средний балл
5 классы	16	16	2	5	6	3	81,3	43,8	3,4
6 классы	14	14	4	2	4	4	71,4	42,9	3,4
7 классы	21	17	5	5	4	3	82,4	58,8	3,7
8 классы	12	12	0	2	10	0	100	16,7	3,2
9 классы	14	14	0	4	7	3	78,5	28,6	3,1
итого	77	73	11	18	31	13	82,2	39,7	3,4

Итоги административных контрольных работ по русскому языку учащихся средней школы за I полугодие 2020-2021 учебного года.

Классы	Всего учащихся	Выполнял о работу	5	4	3	2	% обученности	% качества	Средний балл
10 классы	8	8	1	3	3	1	100	100	4,3
итого	7	6	1	3	3	3	52	50	3,5

Качество знаний по русскому языку и математике говорит о том, что уровень достижений обучающихся 2-4 классов на должном уровне. Учителям нужно продолжить работу по отработке вычислительных навыков в пределах 10, 20 и 100, табличное умножение и деление, решение составных задач, фонетический разбор слова.

VII. Кадровая укомплектованность

На период самообследования в Школе работают 14 педагогов. 1 человек имеет среднее профессиональное образование, 13 человек имеют высшее педагогическое образование. Высшая категория – 1 человек, первая категория – 5 человек

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VIII. Методическое обеспечение

Методическое обеспечение является неотъемлемой составной частью учебного процесса и способствует качественному усвоению программ подготовки.

Методическое обеспечение учебного процесса включает учебно-методическую документацию по направлению, учебно-методическую документацию по каждой дисциплине, а также учебники и учебные пособия, дидактические материалы, наглядные пособия, компьютерные программы по дисциплине и др.

Учебно-методическая документация по специальности состоит из: государственного стандарта образовательно-квалификационного уровня, содержащий квалификационную характеристику, образовательно-профессиональную программу подготовки, учебные программы нормативных дисциплин и государственные тесты - комплексные контрольные задания;

- учебных и рабочих учебных планов;
- рабочих программ по всем дисциплинам
- программ практик.

Учебно-методическая документация по предметам разрабатывается (за исключением ее части, которая является государственным стандартом образования) учителем и рассматривается на Педагогическом Совете. Учебные и рабочие учебные планы утверждаются директором ОУ. Учебно-методическая документация по предмету сохраняется у учителей-предметников.

Учебно-методическая документация по дисциплинам содержит следующие документы:

- учебную и рабочую программы дисциплины;
- инструктивно-методические материалы, практическим, лабораторным занятиям и самостоятельной работы учащихся;
- опорно-логические конспекты;
- учебные пособия;
- учебники;
- сборники задач, задач и т.п.;
- индивидуальные задания для самостоятельной работы учащихся по учебным дисциплинам;
- контрольные задания по учебным дисциплинам для проверки уровня усвоения учебного материала;
- комплект контрольных тестовых заданий для контроля по дисциплине и критерии оценки знаний учащихся

При необходимости - иные документы, например, график самостоятельной работы (выполнение контрольных работ, сдачи домашних заданий, др.)..

Учебно-методическая документация по дисциплинам разрабатывается учителями, осуществляющими преподавание этих дисциплин. Рабочие и учебные программы каждого предмета согласовываются с зам дир по УВР, Программы должны утверждаться не позднее, чем за 3 месяца до начала учебного года, в течение которого изучаются соответствующие дисциплины.

Рабочая программа дисциплины составляется на основе учебной программы дисциплины и учебного плана и является нормативным документом школы. Рабочие программы дисциплин должны ежегодно рассматриваться на заседании Педагогического Совета о соответствии с последними достижениями науки и техники в области знаний и в учебный план.

В рабочей программе изложен конкретный содержание учебной дисциплины, организационные формы ее изучения, распределение учебных часов по видам занятий, формы и средства текущего и итогового контроля, информационно-методическое обеспечение дисциплины. Структурными составляющими рабочей программы являются следующие разделы:

Распределение общих учебных часов на дисциплину по видам учебных занятий (лекции, лабораторные занятия, индивидуальная работа, самостоятельная работа) в соответствии с учебными планами.

Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе. Цель изучения дисциплины должен быть настолько конкретным, чтобы можно было определить необходимый уровень овладения учебным материалом. Задача изучения дисциплины должны четко определять, что необходимо знать и уметь, о чем должны иметь представление учащихся, чтобы была обеспечена возможность разработки средств текущего и итогового контроля в виде контрольных заданий, тестов и т.п..

Содержание учебного материала. В основной части рабочей программы излагается содержание курса с распределением по видам занятий. Лекционная часть материала разбивается на разделы, темы и лекционные занятия. После каждой главы приводится перечень учебных и наглядных пособий и рекомендуемой литературы с указанием разделов и страниц.

Аналогично должно происходить разбиение материала, который изучается на практических занятиях, с указанием краткого содержания каждого занятия, методического материала, учебных, наглядных и других пособий, рекомендованной литературы (отдельно - для использования при самостоятельной работе).

Отдельно приводится перечень тем лабораторных занятий, контрольных мероприятий, их объем в часах.

В самостоятельные части этого раздела рабочей программы целесообразно выделить разделы и темы (их краткое содержание), предлагаемые для самостоятельного изучения: индивидуальные задания (типовые расчеты, рефераты и др.), Выполнение которых контролируется преподавателем; разделы и темы по выбору ученика, предназначенные для углубленного изучения дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине. Список литературы состоит из двух частей - основной и дополнительной. В список основной литературы входят учебники, учебные пособия, тексты и конспекты,

методические указания к лабораторным и игровым занятиям, планы занятий и др.. Список дополнительной литературы предназначен для более углубленного изучения отдельных разделов или курса в целом. В отдельной части этого раздела помещается перечень средств обучения для разных видов занятий: информационные средства (кодограммы, диапозитивы, диафильмы, плакаты), наглядные пособия (макеты и др.), Автоматизированные учебные курсы и обучающие системы и т.п..

Составной частью программ являются средства для проведения запланированных контрольных мероприятий.

Применение дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в образовательный процесс

В связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году и усиления мер по борьбе с распространением инфекции на территории РД для обеспечения безопасности учащихся и педагогов с 06.04.2020г. до конца учебного года реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в Школе организована с применением дистанционных образовательных технологий. На официальном сайте школы создан раздел «Дистанционное обучение»: https://rd-so.dagestanschool.ru/?section_id=67

Основные образовательные ресурсы, применяемые ГКОУ РД «Согратлинская СОШ Гунибского района»:

- e-mail; мессенджер: Whats/app;
- ресурс для проведения онлайн- видео- конференций:
- Skype; Zoom;
- образовательные платформы:
- ЯКласс, дневник.ру.

IX. Воспитательная работа

В течение 2020 года воспитательная деятельность реализовывалась в трех сферах: *в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.*

Вся деятельность была направлена на достижение поставленной цели: «Способствовать развитию социально - адаптированной к современному обществу личности, физически здоровой, нравственной, гармоничной, духовно богатой, способной к творчеству, самоопределению и самореализации».

Задачи, направленные на реализацию цели:

1. Формирование положительного отношения к здоровому образу жизни.
2. Развитие творческой активности учащихся во всех сферах познавательной деятельности.
3. Формирование гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.
4. Профилактика асоциального поведения учащихся.
5. Формирование профессиональной само определённости через систему профориентационных мероприятий.

6. Развитие интереса к чтению.

В воспитательной работе школы сформирована система социально-значимых традиций, определены направления деятельности:

- гражданско- патриотическое;
- нравственное и духовное воспитание;
- интеллектуальное воспитание;
- здоровье сберегающее воспитание;
- культур творческое и эстетическое воспитание;
- правовое воспитание;
- воспитание семейных ценностей;
- формирование коммуникативной культуры;
- экологическое воспитание.

Задачи воспитательной работы позволяли охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствовали всестороннему развитию личности каждого ребенка.

В течение 2020 года было проведено достаточное количество школьных мероприятий, в которых приняли участие большое количество обучающихся 1-10 классов.

Гражданско - патриотическое направление.

По данному направлению в 2020 году проводились следующие мероприятия.

- День героев Отчества;
- День Неизвестного солдата;
- Акции «Блокадный хлеб», «Вахта памяти» и др.;
- День Памяти воина- интернационалиста Пшеницына А. Ю.,
- Встреча с воинами – афганцами
- Митинг и шествие «Бессмертного полка» 9 мая на День победы
- Уроки Мужества, библиотечные уроки по истории.
- Участие в I районном фестивале – конкурс военно- патриотической песни «Сердце помнит, не забудет никогда...»;

Мероприятия способствующих развитию читательского интереса:

- Недели детского чтения
- Участие в районных конкурсах «Живая классика» «Соцветие»

Мероприятия спортивно-оздоровительной направленности:

- Недели здоровья;
- Сдача норм ГТО;
- Участие в школьных соревнованиях в зачет спартакиады (волейбол, перетягивание каната, эстафеты)
- Конкурсы рисунков, беседы, классные часы, викторины по ЗОЖ;
- Участие в акции «За здоровый образ жизни».

Мероприятия профилактической направленности:

Осуществляется ежедневный контроль посещаемости и успеваемости учащихся всей школы, в том числе из неблагополучных семей, анализируется на совещаниях при директоре, по результатам принимаются необходимые

меры: выявляются причины отсутствия учащихся, проводятся индивидуальные беседы с учащимися, их родителями, классными руководителями, медиком ФАП.

В школе действует Совет профилактики, в состав которого входят представители администрации школы, представители родительской общественности. Профилактическая работа с учащимися из неблагополучных семей проводится совместно с администрацией школы, классными руководителями это:

- профилактические беседы с родителями, учащимися;
- рейды в неблагополучные семьи с целью выявления микроклимата в семье, взаимоотношений членов семьи.

Учащиеся, находятся в постоянном внимании со стороны администрации, классных руководителей. Осуществляется постоянный контроль за посещаемостью и успеваемостью детей, контроль за состоянием их здоровья. Поддерживается тесная связь с инспекторами ПДН и участковым.

В 2020 году было проведено 4 заседания Совета профилактики в ходе которых рассматривались вопросы по оптимизации воспитательной профилактической работы, велась индивидуальная профилактическая работа с обучающимися и их родителями. Со всеми обучающимися, допустившими нарушение Закона и их родителями, Совет профилактики проводит оперативные мероприятия, направленные на изучение причин отклоняющегося поведения, условий проживания и воспитания ребенка в семье, разрабатывается индивидуальный план работы, направленный на коррекцию поведения обучающимися, оказание психолого-педагогической поддержки.

Так же в школе прошли следующие мероприятия профилактической направленности:

- Игра - соревнование «Школа безопасности»;
- Круглый стол для учащихся среднего звена « Мои права - мои обязанности» с сотрудниками ПДН ОМВД и прокуратуры;
- Профилактическая игра «Крестики- нолики»;
- Инструктажи, тренировки по безопасности, лекции, профилактические беседы и т.д.;
- День правовых знаний;
- Участие в районных профилактических акциях: «Внимание – дети!», «Образование всем детям», «Дети улиц», «Защита» и др.;

Профориентационные мероприятия: Учащиеся и педагоги школы приняли участие в ряде мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение школьников:

- Классные часы: «Мир моих интересов», «Путь в профессию начинается в школе»;
- Круглый стол старшеклассников: «Выбирая профессию, мы выбираем будущее!»

Из вышесказанного можно сделать вывод, что все обучающиеся школы активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, принимают участие в общешкольных мероприятиях, мероприятиях районного и областного значения.

Работа классных руководителей

Главная работа по воспитанию обучающихся в школе отводится классным руководителям. Именно они должны создавать условия для реализации способностей детей и создавать благоприятный морально- психологический климат в коллективе. Они владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и классе.

Классные руководители работали в течение года по своим воспитательным системам, в которых отражается деятельность по всем направлениям работы школы:

- работа с классным коллективом;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- работа с родителями.

Классные руководители ставили перед собой и решали следующие воспитательные задачи:

- работать над сплочением детского коллектива;
- воспитывать уважение к себе и окружающим;
- создавать условия для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе;
- формировать здоровый образ жизни;
- развивать ученическое самоуправление;
- совершенствовать систему семейного воспитания;
- повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

Хочется отметить хорошую работу классных руководителей с детьми «группы риска». Привлечение таких учащихся к активному участию в жизни класса и школы приводит к положительным результатам:

Количество учащихся, состоящих на учете в ОУУП и ПДН 2020 учебный год.

Количество обучающихся, состоящих на внутришкольном учете – 0.

Количество преступлений и ООД – 0.

Налажена систематическая работа классных руководителей по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма. В соответствии с годовым планом работы школы проводятся следующие мероприятия этого воспитательного блока: инструктажи, беседы, акции, конкурсы, классные часы и т.д. На протяжении нескольких лет нарушений ПДД обучающимися школы не зарегистрировано.

Классными руководителями, в соответствии с планом работы, проводились классные родительские собрания, тестирование и анкетирование родителей, совместные рейды по профилактике правонарушений.

Школьное методическое объединение классных руководителей

Вопросы, проблемы, результаты воспитательной работы педагогов рассматриваются на ШМО классных руководителей. С целью повышения методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся ежегодно составляется календарно – тематический план работы МО.

Тема работы в 2020 году: "Повышение социальной значимости воспитания, как фактора, способствующего самореализации личности".

Цель: Создание условий для практической реализации творческого потенциала классных руководителей при создании собственной воспитательной системы, повышение знаний по теории и практике воспитательного процесса в школе, овладение теорией методики коллективного творческого воспитания, оказание помощи при подготовке, проведении и анализе классных мероприятий, коллективных творческих дел.

Задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе;
2. Оказание практической помощи педагогам в организации воспитательной работы с учащимися.
3. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся
4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов

За 2020 год прошло четыре заседания ШМО классных руководителей, на которых рассматривались следующие темы:

- «Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы» *(выступления по темам самообразования классных руководителей)*
- «Роль классного руководителя в становлении коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика» *(создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом, формирование благоприятного климата в классном коллективе учащихся и родителей.)*
- «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя» *(организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности)*
- «Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности». *(традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся, стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся).*

Х. Библиотечно-информационное обеспечение

Основная цель школьной библиотеки:

Главной целью обучения в воспитании детей в школе является развитие их потенциальных познавательных возможностей, коррекция поведения, привитие им трудовых и других социально значимых навыков и умений.

Конечно, целью обучения и воспитания является приобщение детей к доступному им общественно – полезному труду и приобретению ими социального опыта.

Основные задачи:

- Обеспечение оперативного удовлетворения информационных потребностей учеников, воспитателей и учителей, своевременная выдача учебников

- Формирование библиотечного фонда
- Воспитание библиотечно – информационной культуры читателей.
- Оказание помощи пользователям в поиске и выборе необходимых книг, периодических изданий, учебных пособий.
- Формирование у учащихся навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Осуществление учета, размещение, проверка библиотечного фонда, обеспечение его сохранности и режима хранения.
- Своевременное информирование о новых книгах и периодических изданиях.

Основные функции библиотеки:

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно – информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно – информационных ресурсах, организовывает поиск и выдачу книг.
3. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему родному краю и школе.
4. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
5. Просветительская – библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
6. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность с директором школы, заместителями по учебной и воспитательной работе, библиотеками управления (ТУО)

Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

- Положение о библиотеке ОУ. Правила пользования библиотекой ОУ;
- Должностная инструкция заведующего библиотекой;
- План работы библиотеки.

Документы учета и контроля:

- Книга суммарного учета основного фонда;
- Книга суммарного учета учебной литературы;
- Инвентарная книга;
- Журнал учета книг, принятых взамен утерянных;
- Журнал учета изданий, не подлежащих инвентарному учету;
- Картотека учебников;
- Журнал выдачи учебников по классам;
- Папка с копиями накладных и счетов;
- Акты списания;

Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Библиотечная статистика:

- Фонд художественной литературы – 1810 экземпляров
- Фонд учебников – 4583 экземпляра

Основные показатели деятельности библиотеки

Показатели	2020 год
Читатели	149 - обучающиеся 14 - педагогические работники 8 - технический персонал
Книговыдача	542
Посещения	542

Библиотекой была проделана большая работа по привлечению читателей в библиотеку: систематически проводились обзоры книг, беседы, оформлялись книжные выставки.

Библиотечно-информационное обеспечение

В библиотеке организован открытый доступ к библиотечному фонду. Фонд расставлен в систематическом порядке в соответствии с таблицами ББК. Внутри разделов по алфавиту.

Художественная литература представлена разделами: «Русская литература», «Иностранная литература», «Литература современных писателей», «Детская литература». Литература по краеведению представлена тематическими книжными выставками «Земля Дагестана», «Мой край родной».

Работа с читателями

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с "Законом о библиотеках и библиотечном деле в Республике Дагестан

Основными формами работы с читателями являются: индивидуальная (беседы, консультации) и массовая работа (обзоры, утренники, тематические вечера и т. д.)

Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях. В библиотеке имеются "Правила пользования библиотекой", которые оформлены на стенде.

В библиотеке зарегистрировано 149 читателей (127 обучающийся, 14 педагогических работника и 8 человек технический персонал). Чтением практически охвачено 100% обучающихся, но систематически читают около 60%, в основном обучающиеся начальной школы. Систематически проводится диагностика чтения обучающихся, которая дает возможность проследить динамику развития читательского интереса, по результатам которого на абонементе планируются различные мероприятия по привлечению читателей в библиотеку. Ежегодно проводится конкурсы «Лучший читатель» и «Самый читающий класс» (результаты по анализу читательских формуляров), цель которых также привитие интереса к систематическому чтению. Большую помощь в этой работе библиотеке оказывают учителя начальной школы и преподаватели литературы.

В течение года с обучающимися проводятся библиотечно-библиографические занятия с целью - научиться самостоятельно и правильно работать с книгой, периодическими изданиями, справочной литературой.

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена красочных выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам привлекают внимание учеников, учителей и родителей к деятельности библиотеки и фонду библиотеки, знакомят читателей с имеющимися изданиями по различным темам.

Работа библиотеки с педагогическим коллективом необходима для целостного и всестороннего развития и воспитания личности ребенка. Работа эта ведется через тематические выставки для преподавателей, подбор литературы по заявленным темам или вопросам, выступления на методическом и педагогическом советах, совместное проведение классных часов, предметных декад и внеклассных мероприятий.

В течение 2020 года систематически проводились рейды с целью проверки учебников, результаты которых доводятся до всех обучающихся через библиотечный плакат. Библиотекой проводились беседы о бережном обращении с учебником, урок – практикум «Книга и труд рядом идут», на котором обучающихся начальных классов учили делать простой ремонт книги, конструировать обложку, закладку. В библиотеке есть уголок «Книжкаина больница», где также дети учатся ремонтировать книги.

Библиотечно-библиографическое обслуживание

В течение года библиотекой оформлено 15 развернутых книжных выставки в помощь изучению школьных программ: «За страницами вашего учебника», «Почитаем - поиграем», «Знакомьтесь, новые учебники», «Испокон века книга растит человека», «Любимая книга моей семьи», «Нужные книжки девочкам и мальчишкам» и т.д.

Проведены мероприятия:

- Урок литературного чтения «Пушкин детям» (ноябрь 2020)
- Литературный календарь: мероприятия ко дню рождения А.Л.Барто (ноябрь 2020)
- Конкурс стихов о маме «Тепло материнских рук» (ноябрь 2020)
- Книжкаина неделя «Путешествие на остров книголюбов» (декабрь 2020)
- Линейка «Сперва «аз» да «буки», а потом и все науки» (декабрь 2020)
- Беседа «Как к нам книга пришла» (декабрь 2020)

Правовое и нравственное воспитание

- Библиотечный урок «Я знаю свои права и обязанности» (ноябрь 2020)
- Книжная выставка «Детям о праве» (ноябрь 2020)
- Книжная выставка «Любимая книга моей семьи» (декабрь 2020)

Патриотическое воспитание

- Беседа «Держава армией сильна» (февраль 2020)
- Библиотечный урок «Освобождение Москвы» (февраль 2020)
- Тематическая выставка «История нашего города» (сентябрь 2020)
- Книжная выставка «Подвигу народа жить в веках» (ноябрь 2020)

Работа библиотеки с краеведческой литературой

- Беседа «Земля на зернышке стоит». Читаем слово о хлебе. (декабрь 2020)

Здоровый образ жизни

- Библиотечный урок « Мы за здоровый образ жизни» (декабрь 2020)
- Оформление тематической папки «Здоровый образ жизни» (декабрь 2020)

Библиотекой были оформлены книжные выставки:

- Тематическая выставка «Путь к профессии» (январь 2020)
- Выставка – беседа «День православной книги» (март 2020)
- Тематическая выставка «Природа – наш друг» (февраль 2020)

Информационно-библиотечные плакаты:

- Тематический плакат «Пушкин детям» (февраль 2020)
- Плакат «Правила пользования библиотекой» (сентябрь 2020)

Работа совета библиотеки

В библиотеке работает совет, состоящий из обучающихся школы, которые оказывают помощь в работе библиотеки. Совет занимается проведением диагностики читательских интересов, анализом читательских формуляров, проверкой состояния учебников, а также принимает активное участие в проведении массовых мероприятий.

- Беседы и консультации в начальной школе и среди учащихся 5-6 классов о мелком ремонте книги .
- Рейды по проверке учебников – один раз в четверть.

Работа с учебным фондом

Учебный фонд библиотеки составляет на 31 декабря 2020 года – 4583 экз. Библиотека обеспечивается учебной литературой через Министерство образования и науки Республики Дагестан. Фонд хранится в отдельном помещении на деревянных стеллажах. Разложен фонд по классам, внутри по предметам. Ежегодно составляется заказ-заявка на учебные издания. Этому предшествует диагностика собственного фонда. Результаты этой работы выносятся на методический совет, где принимается решение по заказу учебников. Все это фиксируется протоколом. Заявка 2021 года выполнена.

В течение учебного года приходится неоднократно обращаться к документам, регламентирующим работу библиотеки с учебниками, составлять отчеты, проводить инвентаризацию списание

В целом работу библиотеки можно признать удовлетворительной.

XI. Материально-техническая база

Школа функционирует в двухэтажном здании, состоящем из одного корпуса, имеется спортивный зал, столовая, актовый зал.

Общая площадь здания (помещения) составляет - 2700 м².

В том числе по целям использования из нее:

- учебная – 1038 м²;
- из нее площадь спортивных сооружений – 450 м²;
- учебно-вспомогательная – 425 м²;
- из нее площадь, занимаемая библиотекой – 36 м²;

- подсобная – 9 м²;
 - прочих зданий (помещений) – 412 м²
- Общая площадь земельного участка - 39270 м²;

- из нее физкультурно-спортивной зоны – 398 м²

Проектная мощность учреждения рассчитана на 200 учащихся. На начало 2020-2021 учебного года количество учащихся составляло 160 человек.

Материально-техническая база учреждения позволяет применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения, совершенствовать здоровьесберегающую среду на современном уровне.

В школе имеется 4 кабинета начального звена, 2 кабинета русского языка и литературы, 1 кабинет математики, 1 кабинет информатики, 1 кабинет английского языка, 1 кабинет биологии, 1 кабинет химии, физики, 1 кабинет географии, 1 кабинет обслуживающего труда и домоводства, 1 спортзал. В целом все кабинеты школы находятся в удовлетворительном состоянии: произведены косметические ремонты.

Образовательный процесс в школе оснащен учебным оборудованием, учебно-методическими комплексами, техническими средствами обучения в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

Материально-техническое оснащение школы находится в удовлетворительном состоянии. Образовательное учреждение на 100% обеспечено необходимой школьной мебелью (ученические столы и стулья).

Все кабинеты оборудованы средствами информационно-коммуникационных технологий, имеются компьютеры, мультимедиа-проекторы, экраны, имеется необходимая мебель для демонстрационного и дидактического материала.

В школе обеспечен доступ в сеть Интернет (проводной и беспроводной - Wi-Fi доступа к Интернету), постоянно функционирует электронная почта, имеется свой официальный сайт: <https://rd-so.dagestanschool.ru/>

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4
Персональные компьютеры - всего	119	113	63
из них:	69	63	52
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры			
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	27	27	12
имеющие доступ к Интернету	27	27	12
поступившие в отчетном 2018 году	24	24	15
Мультимедийные проекторы	9		
Интерактивные доски	5		

Принтеры	5
Сканеры	-
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	4

Для эффективного ведения административной работы в кабинете заместителей по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, в кабинете социально-психологической службы, в кабинете вожатой имеются компьютеры, многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования).

Использование в учебной и внеурочной деятельности ресурсов Интернет, различных электронных программ и учебников неуклонно растет.

Проводится работа по оснащению кабинетов аппаратурой и компьютерами (по мере поступления). Дальнейшее укрепление и развитие материально-технической базы предусмотрено за счет бюджета.

Для проведения занятий по дополнительному образованию и проведения внеклассной работы имеется музыкальная аппаратура, пианино, микрофоны, музыкальный центр, цифровой фотоаппарат.

Библиотечный фонд содержит более 4583 экземпляра, в том числе 1810 экземпляра учебной литературы. Обеспеченность учащихся учебниками составляет; на I ступени обучения — 100%, на II ступени — 99%, на III ступени — 98%. Учащиеся льготной категории на 100% обеспечены учебниками из школьной библиотеки.

Востребованность библиотечного фонда в целом по школе в 2020 году имеет выраженную положительную динамику. В 2020 году в школу поступило 137 экземпляров учебников, что составило 2% от общего библиотечного фонда и 3% от общего фонда учебной литературы.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций в школе имеется кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация (АПС), аварийное освещение, во всех кабинетах повышенной опасности имеются средства пожаротушения, аптечки для оказания первой медицинской помощи, информационные стенды в вестибюлях школы по профилактике ДТП, противопожарной безопасности.

Занятия физической культурой и спортом проходят в спортивном зале площадью 450 кв. м, оснащенном необходимым спортивным инвентарем. В школьном дворе для занятий физкультурой и игровыми видами спорта оборудована открытая площадка общей площадью около 398 кв.м.

Для укрепления и сохранения здоровья обучающихся, привития им навыков здорового образа жизни, а также развития физической культуры и спорта среди несовершеннолетних в школе ежегодно проводится работа по здоровьесберегающей деятельности, которая включает в себя проведение общешкольных дней здоровья, конкурсов, соревнований по различным видам спорта; веселых стартов; смотров общефизической подготовки обучающихся; кроссов и эстафет. Учащиеся школы активно участвуют в различных спортивных соревнованиях.

ХII. Показатели деятельности
Данные приведены по состоянию на 31.12. 2020 года

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	160
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	69
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	83
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	8
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	29,4%
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,2
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4,3
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	5%
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		1%
– федерального уровня		-
– международного уровня		-
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	100%
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	Человек	14
– с высшим образованием		13
– высшим педагогическим образованием		13
– средним профессиональным образованием		1
– средним профессиональным педагогическим образованием		1

Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		7,1%
– первой		35,7%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		21%
– больше 30 лет		79%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		6,25
– от 55 лет		18,25
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	81,25
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	62,5
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,54
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	18,7
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет

Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	163/100%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	4,9 кв. м

ХIII. Выводы

Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками.

Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.

Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.

В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.

Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного отчета, отчета о самообследовании, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы школы, положительный потенциал, задачи, стоящие перед Российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в школе:

✓ Обновление содержания образования, образовательных стандартов, технологий обучения и воспитания.

- ✓ Реализация образовательных стандартов второго поколения для всех категорий обучающихся.
- ✓ Развитие оценки качества образования, введение инновационных механизмов оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.
- ✓ Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.
- ✓ Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.
- ✓ Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
- ✓ Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.
- ✓ Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Успешное введение ФГОС на ступени основного общего образования и для детей с ОВЗ.
- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося.
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
- Повышение качества знаний учащихся по школе до 50%.
- Повышение качества подготовки (повышение среднего бала) выпускников 9 и 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575851

Владелец Толбоева Аминат Мусагаджиевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022